





TOP 10 Z KOMENTARZA UZP DO NOWEJ USTAWY PZP

Trener: Iwona Holka

Na dzisiejszym webinarze:

- 1. Dowiesz się** jakie najważniejsze dotychczasowe wątpliwości związane z interpretacją przepisów nowej ustawy wyjaśnia publikacja UZP,
- 2. Poznasz** praktyczne odpowiedzi przydatne do prowadzenia postępowań,
- 3. Porównasz** swoje stanowisko ze stanowiskiem prezentowanym przez UZP.

Jeśli **zostaniesz** do końca...

...otrzymasz wyjątkowy

BONUS

Iwona Holka



- Prawnik, trener i doradca w zakresie zamówień publicznych.
- Posiada praktyczne doświadczenie m.in. w: opracowywaniu dokumentacji przetargowych, sporządzaniu odwołań i reprezentacji przed KIO. Brała udział w wielu projektach, również współfinansowanych ze środków UE, koordynowała prace związane z zamówieniami publicznymi.
- Ma ponad 14 lat doświadczenia w realizacji zamówień publicznych, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawcy.
- Prowadzi konsultacje i doradztwo z dziedziny zamówień publicznych, a także szkolenia.

**1. Jeżeli przewidzieliśmy prawo
opcji to zabezpieczenie środków na
sfinansowanie zamówienia:**

Jeżeli przewidzieliśmy prawo opcji to zabezpieczenie środków na sfinansowanie zamówienia:

a) Musi obejmować zamówienie gwarantowane (podstawowe) a także opcję

b) Środki muszą zabezpieczać tylko zamówienie gwarantowane (podstawowe) ✓

KOMENTARZ strona 1172/1173

Zastosowanie opcji polegającej na rozszerzeniu lub zwiększeniu zakresu zamówienia **nie oznacza konieczności zabezpieczenia w budżecie zamawiającego kwot przeznaczonych na realizację całego zamówienia.** W takim przypadku **zamawiający powinien – przy uwzględnieniu danego okresu planowania – zabezpieczyć środki przeznaczone na realizację zamówienia „gwarantowanego”** – bez odnoszenia się do zamówienia opcjonalnego (udzielanego w ramach uprawnienia do skorzystania przez zamawiającego z opcji). Zamawiający ma bowiem wynikający z umowy o udzielenie zamówienia publicznego obowiązek spełnienia świadczenia wyłącznie co do minimalnego „gwarantowanego” zakresu określonego w jej treści, stąd też zabezpieczenie środków finansowych w zakresie realizacji zamówienia podstawowego jest bezwzględnie konieczne, a jego rozszerzenie na zamówienie objęte prawem opcji jest jedynie hipotetyczne. Opcja stanowi uprawnienie zamawiającego, z którego może, ale nie musi on skorzystać, a więc nie jest źródłem zobowiązań zamawiającego w momencie udzielania zamówienia. Dlatego też **w przypadku zastosowania opcji polegającej na rozszerzeniu lub zwiększeniu zakresu zamówienia wystarczające jest zabezpieczenie środków finansowych w kwocie właściwej dla zamówienia gwarantowanego jako zobowiązania realnego i obciążającego plan finansowy.**

2. Jeżeli wykonawcą jest spółka cywilna to należy ją traktować:

Jeżeli wykonawcą jest spółka cywilna to należy ją traktować:

- a) Jak samodzielnego wykonawcę i żądać dokumentów od spółki jako podmiotu

- b) Jak konsorcjum – zasady składania dokumentów jak dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ✓**

KOMENTARZ strona 242

Każdy z członków konsorcjum lub **każdy wspólnik spółki cywilnej jest wykonawcą**. Umowa konsorcjum jest jedynie stosunkiem zobowiązaniowym. Również w sytuacji, gdy mamy do czynienia z umową spółki cywilnej, nie powstaje nowy podmiot, a jedynie węzeł obligacyjny. Tak więc **uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** lub stroną w postępowaniu sądowym **nie jest** konsorcjum ani lider konsorcjum czy też **spółka cywilna zawiązana na tę okoliczność, lecz** podmioty tworzące konsorcjum (**wspólnicy spółki**).

KOMENTARZ 687

Z perspektywy Pzp wspólnicy spółki cywilnej składający ofertę są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

Mimo że w przypadku spółki cywilnej uprawnienie do podpisania oferty przez jednego ze wspólników spółki cywilnej zazwyczaj będzie wynikać z przedstawicielstwa ustawowego, w celu wyeliminowania ryzyka złożenia podpisu pod ofertą przez osobę nieuprawnioną **zamawiający może także w przypadku spółki cywilnej wymagać załączenia do oferty dokumentu, z którego wynika umocowanie do samodzielnej reprezentacji spółki danego wspólnika spółki (może to być umowa spółki, uchwała wspólników, a nawet odrębne pełnomocnictwo) albo pełnomocnictwa.** Umocowanie do podpisania oferty nie zastępuje ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, będących spółką cywilną.

KOMENTARZ strona 243

Obowiązek wyznaczenia przedstawiciela uprawnionego do reprezentacji współwykonawców w stosunkach z zamawiającym dotyczy również spółki cywilnej. Spółka cywilna, ze względu na swoją specyfikę, wymaga jednak szczególnego potraktowania w przypadku, gdy wskazanym przedstawicielem jest wspólnik. Ponieważ umocowanie do reprezentowania spółki cywilnej (czyli w istocie rzeczy do reprezentowania wszystkich wspólników) przez wspólnika wynika z przepisu ustawy (art. 866 Kc), wspólnik reprezentuje spółkę jako przedstawiciel ustawowy wszystkich wspólników, a nie jako pełnomocnik. Dlatego **w praktyce orzeczniczej przyjmuje się, że w przypadku spółki cywilnej dokumentami zastępującymi pełnomocnictwo mogą być umowa spółki lub uchwała wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (wszystkich wspólników).**

KOMENTARZ strona 464

W przypadku konsorcjów i spółek cywilnych należy przedstawić **odrębne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczące każdego ze współwykonawców.** Oświadczenie takie potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia tylko w odniesieniu do danego konsorcjanta lub współnika (art. 125 ust. 4 Pzp). **Oznacza to, że każdy ze współwykonawców wykazuje w oświadczeniu tylko własne zdolności (zasoby).**

3. Oferty z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu, a pozostałe załączniki do protokołu po wyborze najkorzystniejszej oferty, czyli:

Oferty z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu, a pozostałe załączniki do protokołu po wyborze najkorzystniejszej oferty, czyli:

a) Po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej

b) Po „uprawomocnieniu się” oferty, tj. upływie terminu na wniesienie odwołania lub ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania ✓

KOMENTARZ 270

Załączniki do protokołu udostępnia się co do zasady po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo po unieważnieniu postępowania. Moment, od którego dostępne mogą być załączniki, jest zatem tożsamy z dniem, w którym wybór najkorzystniejszej oferty albo unieważnienie postępowania stały się „ostateczne”, w szczególności z powodu upływu terminu na wniesienie środków ochrony prawnej lub ostateczne rozstrzygnięcie odwołania. Wyjątek w odniesieniu do momentu dostępności załączników do protokołu Pzp czyni tylko w stosunku do ofert i załączników do ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dostępność ofert wraz z załącznikami następuje na wniosek, niezwłocznie po ich otwarciu.

KOMENTARZ 65

Pojęcie dokumentów zamówienia należy odróżnić od pojęcia dokumentacji postępowania czy dokumentowania przebiegu postępowania. Dwa ostatnie pojęcia odnoszą się zarówno do **dokumentów zamówienia sporządzonych przez zamawiającego, jak również do wszystkich innych dokumentów wytworzonych przez zamawiającego albo dostarczonych zamawiającemu w związku z przebiegiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do protokołu postępowania i do załączników do tego protokołu**

4. Wykonawca został wezwany do wyrażenia zgody na wybór jego oferty pomimo upływu terminu związania ofertą. Odmówił. Zamawiający zapytał kolejnego. Również odmówił. Co powinien zrobić zamawiający?

Wykonawca został wezwany do wyrażenia zgody na wybór jego oferty pomimo upływu terminu związania ofertą. Odmówił. Zamawiający zapytał kolejnego. Również odmówił. Co powinien zrobić zamawiający?

- a) Wezwać kolejnego (trzeciego) (o ile oczywiście budżet na to pozwala) ✓
- b) Nie może wezwać trzeciego, bo ustawa pozwala na wezwanie tylko kolejnego (drugiego), trzeciego się nie wzywa

KOMENTARZ strona 761

Pzp nakłada na zamawiającego obowiązek zwrócenia się o wyrażenie zgody na wybór oferty do wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona jako druga w kolejności. **W przypadku braku zgody tego wykonawcy zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.**

5. Badanie równoważności zaproprowanych rozwiązań:

Badanie równoważności zaproponowanych rozwiązań:

a) Możemy przeprowadzić na etapie realizacji umowy lub wymagać wykazania przed zawarciem umowy

b) Nie jest dopuszczalne badanie równoważności po dokonaniu badania i oceny ofert, rozwiązanie równoważne MUSI być wykazane w ofercie wykonawcy ✓

KOMENTARZ strona 351

Rozwiązanie równoważne musi być wskazane w ofercie wykonawcy. Zwrócił na to uwagę TSUE, stwierdzając, że zasada równego traktowania oraz obowiązek przejrzystości wymagają między innymi, aby oferenci byli traktowani jednakowo zarówno na etapie przygotowywania przez nich ofert, jak i na etapie oceny tych ofert przez instytucję zamawiającą. Sprawdzenie i ewentualne podjęcie decyzji stwierdzającej brak równoważności mogą bowiem mieć miejsce dopiero po otwarciu ofert, na etapie ich oceny przez podmiot zamawiający, i wymagają, aby podmiot ten już na tym etapie dysponował dowodami pozwalającymi mu ocenić, czy i w jakim zakresie złożone oferty spełniają wymogi znajdujące się w specyfikacjach technicznych, w innym przypadku istnieje ryzyko naruszenia zasady równego traktowania i wystąpienia nieprawidłowości w przebiegu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia. **Nie jest dopuszczalne badanie równoważności zaoferowanych rozwiązań na etapie po dokonaniu badania i oceny ofert, w szczególności na etapie realizacyjnym, gdyż może być oceniane jako niedopuszczalna zmiana oferty (art. 223 Pzp).**

6. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

- a) To może być BIP Zamawiającego
- b) To jest strona, przez którą będą składane oferty, czyli system teleinformatyczny ✓**

KOMENTARZ strona 253

Strona internetowa prowadzonego postępowania to miejsce, w którym zamawiający będzie prowadził postępowanie. **To poprzez tę stronę będą składane oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, które będą musiały być przekazane do zamawiającego poprzez system teleinformatyczny. Innymi słowy strona prowadzonego postępowania to system teleinformatyczny, który umożliwi elektroniczną komunikację pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami.** Takie narzędzie musi być niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne.

7. W trybie podstawowym, w wariancie 2 z fakultatywnymi negocjacjami:

W trybie podstawowym, w wariancie 2 z fakultatywnymi negocjacjami:

- a) Wykonawca musi uczestniczyć w negocjacjach i złożyć ofertę dodatkową

- b) Uczestnictwo w negocjacjach jak i złożenie oferty dodatkowej nie jest obowiązkowe – jeżeli wykonawca nie złoży oferty dodatkowej do oceny brana jest oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie ✓**

KOMENTARZ strona 841

Wraz z informacją o zakończeniu negocjacji zamawiający przekazuje tym wykonawcom zaproszenie do składania ofert dodatkowych. A zatem **udział wykonawców w negocjacjach nie jest konieczny, zaproszenie do składania ofert dodatkowych powinno zostać przesłane do wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, nawet jeśli nie brali oni udziału w negocjacjach.** Wszystkich tych wykonawców należy powiadomić równocześnie, przez co rozumieć należy, że informacja o zakończeniu negocjacji wraz z zaproszeniem do złożenia ofert dodatkowych powinna być wysłana do wykonawców w tym samym czasie.

KOMENTARZ strona 850

Brak obowiązku złożenia oferty dodatkowej. Jak wynika z brzmienia art. 296 ust. 2 zd. pierwsze Pzp, w którym użyto sformułowania „może złożyć”, **złożenie oferty dodatkowej jest uprawnieniem wykonawcy, podobnie jak udział wykonawcy w negocjacjach.** Należy zatem przyjąć, że w przypadku gdy wykonawca nie przystąpi do negocjacji i nie złoży oferty dodatkowej, jest związany swoją pierwotną ofertą, czyli ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (o ile termin związania ofertą nie upłynął).

8. Wezwanie do wyjaśnień rażąco niskiej ceny:

Wezwanie do wyjaśnień rażąco niskiej ceny:

a) Ma wskazywać podstawę prawną i termin złożenia wyjaśnień, ciężar dowodu spoczywa na wykonawcy, więc wystarczające jest zakwestionowanie wysokości zaoferowanej ceny

b) Musi wskazywać podstawy uznania, dlaczego cena wydaje się rażąco niska, zamawiający musi określić swoje wątpliwości i elementy oferty które wydają się zaniżone ✓

KOMENTARZ strona 705

W wezwaniu do złożenia wyjaśnień w zakresie ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych **zamawiający musi określić swoje wątpliwości, aby wykonawca wiedział, co należy wyjaśnić i z jakiego powodu zamawiający powziął wątpliwości.** Po otrzymaniu wyjaśnień, zamawiający musi dokonać ich rzetelnej oceny.

KOMENTARZ strona 721

(...) fikcyjnie przeprowadzone postępowanie wyjaśniające, np. w sposób, w którym zamawiający wyznaczy nieracjonalnie krótki termin na przedłożenie wyjaśnień i przekazanie dokumentów (uniemożliwiający rzeczywiste odniesienie się do uwag), nie może stanowić podstawy do późniejszego odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 8 Pzp.

Zamawiający, żądając wyjaśnień, **zobowiązany jest ponadto wskazać, dlaczego dana cena (koszt) oferty wydaje mu się rażąco niska, a jeżeli wątpliwości dotyczą składowych ceny lub kosztu, powinien wskazać te składowe, których wycena budzi jego wątpliwości. Wykonawca nie może się domyślać, które aspekty jego oferty budzą wątpliwości zamawiającego.**

9. Niepodpisanie oferty właściwym podpisem, w wymaganej formie skutkuje:

Niepodpisanie oferty właściwym podpisem, w wymaganej skutkuje:

- a) Odrzuceniem oferty jako niezgodnej z ustawą (226.1.3) ✓
- b) Odrzuceniem oferty jako nieważnej na podstawie odrębnych przepisów tj. KC (226.1.4) ✓

KOMENTARZ strona 714

Odrzucenie oferty niezgodnej z przepisami ustawy:

Przykładowe uchybienia skutkujące odrzuceniem oferty będą dotyczyły:

1) braku zachowania właściwej formy oferty, która określona została pod rygorem nieważności w Pzp.

Przepis art. 63 Pzp ustanawia formę elektroniczną dla oferty w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, oraz formę elektroniczną dla oferty lub postać elektroniczną oferty opatrzoną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – dla postępowań o wartościach mniejszych niż progi unijne. Poprzez formę elektroniczną należy rozumieć, za art. 78¹ Kc, postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **W postępowaniach o wartościach równych lub przekraczających kwoty unijne, złożenie oferty nieopatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – skutkować będzie odrzuceniem takiej oferty. W postępowaniach poniżej progów unijnych brak podpisu kwalifikowanego, zaufanego lub osobistego wywoła taki sam skutek;**

KOMENTARZ strona 251

Dokonanie czynności bez zachowania wymogu formy zastrzeżonej przez ustawę pod rygorem nieważności stanowi wadę tej czynności prawnej, która polega na niewywołaniu przez czynność zamierzonych skutków prawnych związanych z jej dokonaniem (nieważność bezwzględna). **Tym samym niepodpisanie oferty lub wniosku w wymaganej formie lub nieprawidłowe złożenie podpisu pod ofertą lub wnioskiem spowoduje w konsekwencji, że odpowiednio oferta lub wniosek podlegają odrzuceniu na podst. art. 226 ust. 1 pkt 3 Pzp.**

KOMENTARZ strona 685

Brak zachowania wybranej przez zamawiającego formy składania ofert, dla której Pzp przewidziała rygor nieważności, skutkuje nieważnością oferty złożonej z naruszeniem zastrzeżonej formy, zgodnie z art. 73 § 1 Kc, który stanowi, że jeżeli ustawa zastrzega dla czynności prawnej formę pisemną, dokumentową albo elektroniczną, czynność dokonana bez zachowania zastrzeżonej formy jest nieważna tylko wtedy, gdy ustawa przewiduje rygor nieważności. W Pzp rygor taki został przewidziany, a **zatem brak wymaganej Pzp formy oferty niesie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego skutek w postaci odrzucenia takiej oferty jako nieważnej na podstawie odrębnych przepisów (por. art. 226 ust. 1 pkt 4 Pzp).**

**10. Zasada z art. 8 ust. 4 mówiąca,
że termin obejmujący dwa dni
zawiera co najmniej dwa dni
robocze:**

Zasada o której mowa w art. 8 ust. 4 mówiąca, że termin obejmujący dwa dni zawiera co najmniej dwa dni robocze:

- a) Dotyczy terminów wyznaczanych przez zamawiających (np. do uzupełnienia dokumentów)

- b) Ma zastosowanie do terminów i wyznaczanych i ustawowych, np. do udzielenia wyjaśnień w postępowaniu krajowym (na dwa dni przed TSO)

Zasada o której mowa w art. 8 ust. 4 mówiąca, że termin obejmujący dwa dni zawiera co najmniej dwa dni robocze:

- a) Dotyczy terminów wyznaczanych przez zamawiających (np. do uzupełnienia dokumentów) 😊

- b) Ma zastosowanie do terminów i wyznaczanych i ustawowych, np. do udzielenia wyjaśnień w postępowaniu krajowym (na dwa dni przed TSO) 😊

KOMENTARZ strona 91

Pzp ustanawia istotną zasadę wynikającą z rozporządzenia nr 1182/71 dotyczącą oznaczania terminów, ważną również z uwagi na zasadę zachowania uczciwej konkurencji w postępowaniu i równego traktowania wykonawców, zgodnie z którą w przypadku, gdy **wyznaczony termin** obejmuje dwa lub więcej dni, wówczas termin ten powinien uwzględniać przynajmniej dwa dni robocze.

KOMENTARZ strona 822

W podobny sposób należy postąpić w przypadku liczenia terminu na udzielenie przez zamawiającego wyjaśnień w odpowiedzi na wniosek wykonawcy. Również ten termin jest terminem końcowym. Zaczyna bieg w dniu, w którym wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści OPW albo SWZ, a kończy w 2. dniu przed upływem terminu składania ofert. **Zatem od daty, w której upływa termin składania ofert, należy odjąć 2 dni.**

KOMENTARZ strona 738

232. 4. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia.

Data otwarcia aukcji elektronicznej, zgodna z przepisami Pzp, powinna być określona z uwzględnieniem art. 8 Pzp. Zgodnie z treścią art. 8 ust. 4 Pzp, termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze. Ponadto Pzp w treści art. 8 ust. 5 definiuje również pojęcie dnia roboczego, którym nie jest dzień ustawowo wolny od pracy oraz sobota. **Tym samym zamawiający, określając termin otwarcia aukcji elektronicznej, powinien ustalić go w ten sposób, aby pomiędzy dniem przekazania zaproszenia do udziału w aukcji, o którym mowa w art. 232 Pzp, a terminem rozpoczęcia aukcji (określonym jako dzień i godzina) upłynęły co najmniej dwa pełne dni, wyłączając przy tym dni wolne od pracy oraz soboty.**

KOMENTARZ strona 1309

Obliczanie terminów w postępowaniu odwoławczym. Art 509 ust. 1 Pzp ma zastosowanie tylko w postępowaniu odwoławczym (nie ma zastosowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia). Przepis określa sposób liczenia terminów w postępowaniu odwoławczym, wskazując, że oblicza się je według przepisów prawa cywilnego. Oznacza to, że zastosowanie mają przepisy art. 110–116 Kc. W przepisie art. 509 ust. 2 Pzp podkreślono, że jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa następnego dnia po dniu lub dniach wolnych od pracy. Należy przez to rozumieć, że w takim przypadku termin upływa następnego dnia roboczego. **Warto w tym miejscu zwrócić uwagę na przepis art. 8 Pzp, który również odnosi się do liczenia terminów na gruncie Pzp. Wskazać jednak należy, że przepis ten ma zastosowanie do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców oraz uczestników konkursu w postępowaniu o udzielenie zamówienia i konkursie oraz do umów w sprawach zamówień publicznych (arg. z art. 8 ust. 1 Pzp), nie ma zatem zastosowania do postępowania odwoławczego.** Na gruncie postępowania odwoławczego ustawodawca przewidział autonomiczny przepis dotyczący liczenia terminów, którym jest art. 509 Pzp.

WYROK SN IV CSK 363/18 z 4 lipca 2019 r.

Na zamawiającym spoczywa obowiązek podjęcia wszelkich środków w celu wyeliminowania niepewności wykonawców co do przedmiotu zamówienia.

Nie można bowiem nie zauważyć, że zależy to w głównej mierze od zamawiającego, którego podstawowym obowiązkiem jest opisanie przedmiotu zamówienia zgodnie, a jeżeli to nie nastąpi – poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców ma możliwość wyjaśnienia treści SIWZ, co spowoduje, że sprecyzowanie lub wyjaśnienie opisu przedmiotu zamówienia stanie się wiążące dla stron.

Wykonawca nie ma żadnego wpływu ani na udzielenie odpowiedzi przez zamawiającego, ani na jej treść. **Jeżeli zatem zamawiający nie udzieli wyczerpującej odpowiedzi, jego obciążają negatywne skutki z tego wynikające.**

Pozwól, że zadam Ci pytanie...



ZAPRASZAM NA WYJĄTKOWE SZKOLENIE!

Maraton Prawa zamówień publicznych - kurs doskonalący wdrażanie zmian w praktyce MIELNO, 16-20 sierpnia 2021

5 DNI
SZKOLENIOWYCH

PEŁNE WYŻYWIENIE
I NOCLEGI W CENIE



NOWY HOTEL –
FERRY RESORT

NIEZAPOMNIANE
INTEGRACJE

**Zostaw swój kontakt,
a nasz doradca skontaktuje się z Tobą!**

[KLIKNIJ TUTAJ](#)

**I ZAPISZ SIĘ NA KRÓTKĄ
ROZMOWĘ Z DORADCĄ**

**Dla tych, którzy zapiszą się na rozmowę
z doradcą mamy **BONUS****



WYJĄTKOWY BONUS

Jak uzupełniać pełnomocnictwa?

autor: Iwona Holka

Otrzymasz za zapisanie
się na rozmowę z
doradcą ApexNet!

Czy umocowanie do złożenia oferty wynika z KRS/CEIDG?
Dołączono do oferty lub samodzielnie można pobrać z rejestru bo
mamy wystarczające dane?

TAK :-)

NIE

Czy do oferty dołączono
pełnomocnictwo?

NIE

należy wezwać do
uzupełnienia na
podstawie art. 128 ust.1
Pzp

TAK

Należy
sprawdzić
zakres i podpis

Przykładowa
treść z
uwzględnieniem
orzecznictwa
KIO